

PERCORSO GUIDATO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028 E CENNI SU ACCRUAL

CON TEST FINALE

PROGRAMMA

L'obiettivo della giornata studio è quello di esplicitare le modalità operative per l'elaborazione del bilancio 2026 - 2028, alla luce delle novità normative introdotte da ultimo con il Decreto del MEF del 25/7/2023, utilizzando una metodologia espositiva chiara per consentire ai partecipanti di elaborare un piano di lavoro che possa delineare le azioni da porre in essere per riuscire a garantire il rispetto dei termini dell'approvazione del bilancio al 31/12/2025.

Ore 9,00 - Apertura dei lavori

Saluti:

Nicolò ROCCOLINO (Responsabile Settore Finanze e Tributi Comune di Venafro (IS) - Componente Consiglio Generale A.N.U.T.E.L. ETS)

Relatore:

Daniela CAIANIELLO (Dirigente della Direzione Ragioneria, Bilancio e Contabilità del Comune di Pozzuoli - Presidente Comitato Regionale per la Campania - Componente Consiglio Generale e Docente A.N.U.T.E.L. ETS)

► La programmazione finanziaria nell'Ente Locale:

- Gli strumenti della programmazione;
- Il nuovo iter previsto dal Decreto del MEF del 25/7/2023;
- Le responsabilità del Responsabile Finanziario.

► Il contenuto del Documento Unico di Programmazione:

- Programma triennale delle opere pubbliche;
- La quantificazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale;
- Programma incarichi e collaborazioni;
- Piano delle alienazioni.

► Il Bilancio di previsione 2026 - 2028:

- Le Entrate da prevedere;
- Le Spese da stanziare;
- Il calcolo del Fondo Rischi.

► Il calcolo del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità:

- Le entrate soggette a svalutazione;
- Le modalità di calcolo.

► La redazione del PEG:

- I collegamenti con il DUP;
- Gli obiettivi di gestione;
- Il PEG provvisorio.

► Il PIAO ed i suoi contenuti:

- Documenti integrati nel PIAO;
- La struttura del PIAO;
- La sezione 3 del PIAO "Organizzazione e capitale umano".

► La contabilità ACCRUAL:

- Le attività da avviare per l'implementazione della nuova contabilità;
- I primi adempimenti.

Ore 14,00 - Chiusura incontro

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine del corso in presenza verrà somministrato un **TEST** con domande a scelta multipla. L'esito verrà indicato nel relativo attestato che verrà inviato successivamente ai partecipanti sulla propria email. **L'ATTESTATO RILASCIATO RIENTRA NEI PIANI FORMATIVI PREVISTI DALLA DIRETTIVA ZANGRILLO.**