

CORSO DI PERFEZIONAMENTO



- PARTECIPAZIONE GRATUITA PER GLI ENTI LOCALI -

RIVOLTO A:

► Neosegretari:

quindi segretari che abbiano già un incarico, o che siano in attesa di incarico, ma abbiano già completato il corso-concorso.

► Candidati:

ovvero coloro che hanno sostenuto la prova preselettiva e coloro che intendano intraprendere il percorso.

► Segretari con esperienza:

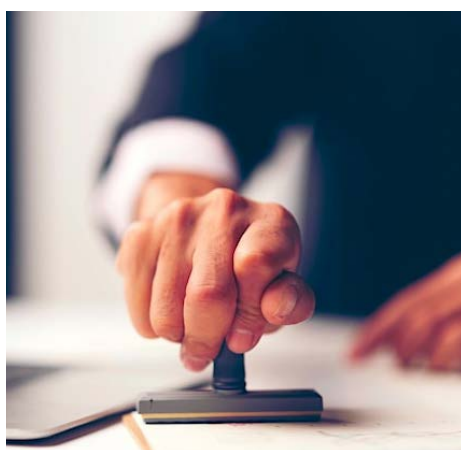
visti gli argomenti strategici e di alto interesse professionale.

Centro Soggiorno e Studi ANUTEL ETS

5 - 6 - 7 MAGGIO 2025

Via Comunale della Marina, 1

MONTEPAONE (CZ)



CORSO DI FORMAZIONE PER NEO SEGRETARI E CANDIDATI SEGRETARI COMUNALI

LA PARTECIPAZIONE È OBBLIGATORIA
PER TUTTE LE GIORNATE

Le tre giornate si svolgeranno presso il Centro Soggiorno e Studi di ANUTEL ETS che offre ai partecipanti il pernottamento gratuito



**PERNOTTAMENTO
GRATUITO**



PROGRAMMA

Le tre giornate si pongono l'obiettivo di fornire ai neosegretari e candidati segretari un bagaglio di strumenti, sia teorici sia pratici, su alcune tematiche che dovranno necessariamente affrontare, non senza grattacapi, nella loro vita professionale.

Saranno anche occasione di confronto e a tal fine si darà ampio spazio all'interazione, alle domande e alle esercitazioni pratiche.

Ore 9,00 - Apertura dei lavori

Saluti:

Francesco TUCCIO (Presidente A.N.U.T.E.L. ETS)

Moderatore:

Fausto FERRAZZO (Segretario dei Comuni in convenzione di Santa Severina, Belcastro e Mercedusa)

PRIMA GIORNATA - 5 MAGGIO

ORE 09.00-13.00 / 14.00-16.00

IL PERSONALE: LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA E IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE

Ore 9.00 - 11.00

LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA

Sara TILLATI (Segretario Comunale, con incarichi di Responsabile Finanziario, Responsabile dei Tributi e Responsabile del Personale del Comune di Cartura (PD) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS)

Ore 11.00 - 13.00

IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE

Mario GUARRACINO (Segretario Comunale dei Comuni in convenzione di Strangolagalli, Picinisco e Villa Latina)



Ore 14.00 - 15.00

SIMULAZIONE DI DETERMINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Sara TILLATI (Segretario Comunale, con incarichi di Responsabile Finanziario, Responsabile dei Tributi e Responsabile del Personale del Comune di Cartura (PD) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS)

Ore 15.00 - 16.00

PRESENTAZIONE DI ATTI RELATIVI A PROCEDIMENTO DISCIPLINARE

Mario GUARRACINO (Segretario Comunale dei Comuni in convenzione di Strangolagalli, Picinisco e Villa Latina)

SECONDA GIORNATA - 6 MAGGIO

ORE 09.00-13.00 / 14.00-16.00

DIRITTO DI ACCESSO: ISTRUZIONI PER L'USO

Ore 9.00 - 12.00

NOZIONE, POTENZIALITÀ E LIMITI DEI DIVERSI “ACCESSI”, CON UN OCCHIO DI RIGUARDO PER IL CONSIGLIERE COMUNALE

Enrico POSENATO (Allievo dirigente IX corso concorso di formazione dirigenziale presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione)

Ore 12.00 - 13.00

PROPOSTA DI STRUMENTI OPERATIVI (MODULISTICA, REGOLAMENTO)

Enrico POSENATO (Allievo dirigente IX corso concorso di formazione dirigenziale presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione)

Ore 14.00 - 16.00

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: UN APPROCCIO PRATICO A GARANZIA DEL DIRITTO DI ACCESSO

Sara TILLATI (Segretario Comunale, con incarichi di Responsabile Finanziario, Responsabile dei Tributi e Responsabile del Personale del Comune di Cartura (PD) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS)

TERZA GIORNATA - 7 MAGGIO

ORE 09.00-12.30

GLI APPALTI: COME DESTREGGIARSI FRA CONTROLLI, ATTI E... MOLTO ALTRO

Ore 9.00 - 11.00

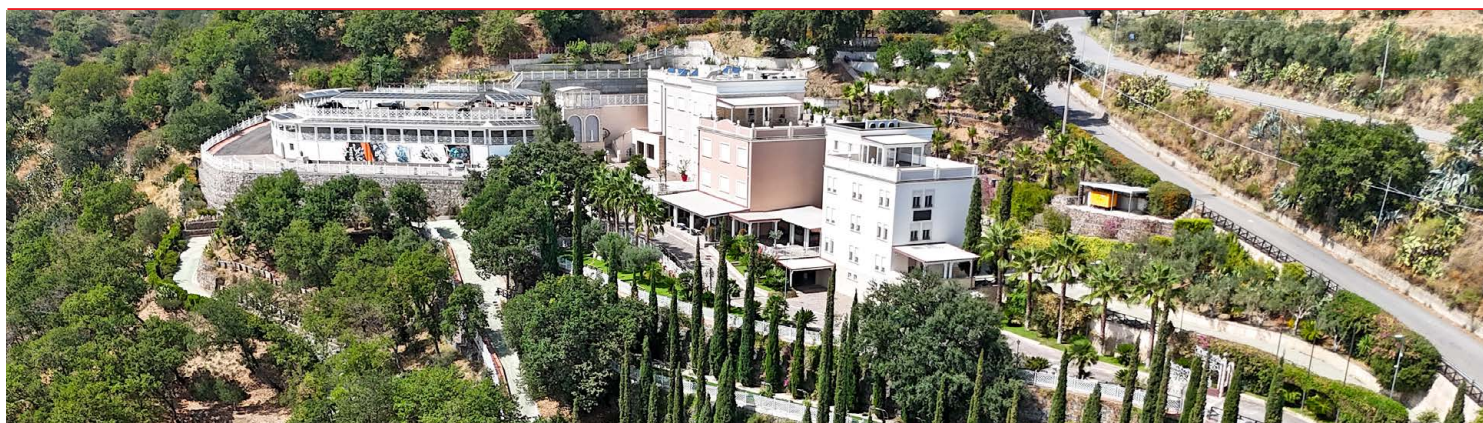
APPALTI PUBBLICI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A AFFIDAMENTI DIRETTI E PROCEDURE NEGOZiate

Mario GUARRACINO (Segretario Comunale dei Comuni in convenzione di Strangolagalli, Picinisco e Villa Latina)

Ore 11.00 - 12.30

ASPETTI CONTABILI CONNESSI AGLI APPALTI, CON ESEMPI DI LOCUZIONI DA INSERIRE NELLE DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI

Sara TILLATI (Segretario Comunale, con incarichi di Responsabile Finanziario, Responsabile dei Tributi e Responsabile del Personale del Comune di Cartura (PD) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS)



I COSTI DA SOSTENERE

- 1) La prima colazione viene offerta ai partecipanti da ANUTEL ETS
- 2) Il pranzo a buffet (costo 20,00 €) e la cena (costo 25,00 €) verranno serviti nel nostro ristorante ad un costo convenzionato a carico dei partecipanti

PAGAMENTO IN UNICA SOLUZIONE DA EFFETTUARE ENTRO IL 30 APRILE

(Coloro che partecipano soltanto al corso con la scelta del pasto, dovranno allo stesso modo provvedere al pagamento anticipato dei pasti)*

4 maggio - Cena € 25,00

5 maggio - Pranzo € 20,00 e Cena € 25,00

6 maggio - Pranzo € 20,00 e Cena € 25,00

7 maggio - Pranzo € 20,00

TOTALE PASTI: € 135,00

(Il documento fiscale verrà rilasciato all'arrivo nel Centro Soggiorno Studi)

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- **Senza pernottamento** con partecipazione alle sole lezioni, ma con prenotazione del pranzo obbligatoria;
- **Con pernottamento** (Obbligo di prenotazione dei pasti - Pernottamento gratuito);

I TRASFERIMENTI GRATUITI SONO DISPONIBILI SOLTANTO NEI SEGUENTI GIORNI:

- A** da AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale IN SEDE ANUTEL;
(il giorno antecedente l'inizio del corso);
- R** da SEDE ANUTEL ad AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale;
(a fine corso)

Previa preventiva comunicazione, verrà garantito un transfer che vi aspetterà agli Arrivi dell'Aeroporto e/o Stazione FS di Lamezia Terme (CZ) e vi accompagnerà presso la Sede ANUTEL ETS, previa comunicazione alla nostra segreteria a: centrostudi@anutel.net comunicando gli orari di arrivo e di partenza.

ARRIVO: check-in Domenica (orario previsto dalle ore 15,00 alle ore 19,00)

PARTENZA: check-out Mercoledì (a fine corso)

PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER PRENOTARE **CLICCA QUI** ◀

