

CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER UFFICI TRIBUTARI



- PARTECIPAZIONE GRATUITA PER GLI ENTI LOCALI ASSOCIATI -
IN REGOLA CON LA QUOTA ASSOCIATIVA

Centro Soggiorno e Studi ANUTEL ETS

14 - 15 - 16 - 17 aprile 2026

Via Comunale della Marina, 1

MONTEPAONE (CZ)

RIVOLTO A:
Funzionari ed Operatori Uffici Tributarî

CON PERNOTTAMENTO GRATUITO IN CAMERA DOPPIA



PER USUFRUIRE DEL VITTO E ALLOGGIO GRATUITO È OBBLIGATORIA LA PARTECIPAZIONE A TUTTO IL CORSO

PROGRAMMA

Ore 9,00 - **Apertura dei lavori**

Saluti:

Francesco TUCCIO (Presidente A.N.U.T.E.L. ETS)

PRIMA GIORNATA - MARTEDÌ 14 APRILE ORE 9,00 - 13,00 / 14,00 - 16,00

RISCOSSIONE COATTIVA NEGLI ENTI LOCALI DEI TRIBUTI, DELLE ENTRATE PATRIMONIALI E DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE

- ▶ **Lo stato della riscossione coattiva negli Enti locali: premesse e definizioni;**
- ▶ **I soggetti della riscossione coattiva - evoluzione storica Gli agenti della riscossione e le novità del D.Lgs 110/24;**
- ▶ **I titoli esecutivi: natura e caratteristica dei singoli provvedimenti, la riforma della Legge 160/2019 - accertamento esecutivo;**
- ▶ **Le azioni esecutive:**
 - Espropriazione mobiliare;
 - Espropriazione mobiliare presso terzi;
 - Espropriazione immobiliare.
- ▶ **Le azioni cautelari:**
 - Fermo amministrativo;
 - Ipoteca.
- ▶ **Evoluzione della norma in materia di inesigibilità del credito e concluso del procedimento di riscossione.**

Relatore:

Luigi D'APRANO (Dirigente Area Economico Finanziaria del Comune di Anzio (RM) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS)

SECONDA GIORNATA - MERCOLEDÌ 15 APRILE ORE 9,00 - 13,00 / 14,00 - 16,00

LE PRINCIPALI PROBLEMATICHE NELL'APPLICAZIONE DELLA TARI

- ▶ **L'attività ordinaria e l'attività accertativa: due ambiti differenti;**
- ▶ **Gli avvisi di accertamento per omesso/tardivo/insufficiente versamento e gli avvisi per omessa/infedele dichiarazione:**
 - Procedimento di formazione dell'avviso;
 - Il contraddittorio preventivo;
 - La motivazione;
- ▶ **La regolazione ARERA:**
 - TITR e TQRIF;
 - Gli elementi perequativi e la giurisprudenza contabile;
 - Il bonus sociale e il bonus comunale.
- ▶ **La natura giuridica della dichiarazione TARI e la sua funzione;**
- ▶ **Le riduzioni/agevolazioni tipiche ed atipiche;**
- ▶ **Effetti e conseguenze della mancata dichiarazione;**
- ▶ **Effetti e conseguenze della dichiarazione tardiva;**
- ▶ **Il caso dei rifiuti speciali in relazione al pagamento della quota fissa;**
- ▶ **Il caso dei rifiuti agricoli**

Relatore:

Matteo VAGLI (Responsabile Posizione Organizzativa Servizio Tributi e Riscossione Coattiva del Comune di Massa - Componente Comitato Regionale A.N.U.T.E.L. ETS - Toscana)

IMU - FATTISPECIE PARTICOLARI E ATTIVITÀ ACCERTATIVA ALLA LUCE DELLA RIFORMA DELLO STATUTO DEL CONTRIBUENTE

PRIMA PARTE – Statuto del contribuente, contraddittorio e procedimento di accertamento IMU

- ▶ **Quadro di aggiornamento normativo e giurisprudenziale:**
 - Richiamo sintetico delle fonti IMU dopo la “nuova IMU” (L. 160/2019) e cenni alle novità su Statuto del contribuente, sanzioni e riscossione;
 - Rilievo della giurisprudenza recente sui profili procedurali (motivazione, contraddittorio, diritti del contribuente).
- ▶ **Il contraddittorio preventivo nei procedimenti IMU:**
 - Ambito applicativo del contraddittorio preventivo e individuazione degli atti interessati;
 - Atti esclusi e margini di scelta organizzativa per il Comune;
 - Effetti del mancato rispetto del contraddittorio sulla validità dell’avviso.
- ▶ **Organizzazione del procedimento di controllo e accertamento:**
 - Selezione delle posizioni da controllare: criteri di priorità e utilizzo delle banche dati;
 - Struttura essenziale dell’invito al contraddittorio: contenuti, richieste istruttorie, gestione delle memorie del contribuente;
 - Dall’esito del contraddittorio all’atto di accertamento: motivazione, prova, allegati, rapporti con l’autotutela.
- ▶ **Obblighi dichiarativi, sistema sanzionatorio e riscossione:**
 - Obblighi dichiarativi IMU e rapporto fra dichiarazione, controlli e avvisi;
 - Inquadramento delle violazioni più ricorrenti (omessa/infedele dichiarazione, omesso/parziale versamento) nel nuovo assetto sanzionatorio (cenni);
 - Collegamenti essenziali con la riscossione (ruolo, ingiunzione, affidamento all’agente nazionale) e importanza di un accertamento ben strutturato ai fini della fase esecutiva.

SECONDA PARTE – Fattispecie IMU complesse e casi operativi

- ▶ **Abitazione principale e fattispecie assimilate:**
 - Requisiti dell’abitazione principale e delle pertinenze; controlli su residenza, dimora e nucleo familiare;
 - Assimilazioni (ex coniuge assegnatario, anziani e disabili in ricovero, alloggi sociali, altre ipotesi regolamentari) e principali profili di rischio;
 - Verifiche documentali e impostazione del fascicolo istruttorio nei casi dubbi.
- ▶ **Aree edificabili, fabbricati in trasformazione e categorie fittizie:**
 - Individuazione delle aree edificabili e determinazione del valore venale (profili di controllo);
 - Passaggi da area a fabbricato, immobili in corso di costruzione e unità in categoria F/3, F/4: ricadute sul presupposto impositivo;
 - Controlli su varianti urbanistiche, lotti pertinenziali e situazioni di confine tra esenzione e imponibilità.
- ▶ **Agevolazioni per il settore agricolo e ruralità:**
 - Esenzioni e agevolazioni per coltivatori diretti e IAP: requisiti e verifiche sulla permanenza delle condizioni;
 - Ruralità dei fabbricati e rapporto con le risultanze catastali;
 - Strategie di controllo su terreni e fabbricati rurali in presenza di cambi di soggetto, società, trasformazioni.
- ▶ **Esenzioni IMU subordinate a dichiarazione:**
 - Beni merce, alloggi sociali, immobili del personale delle Forze Armate e di Polizia: struttura delle agevolazioni e presupposti applicativi;
 - Obbligo dichiarativo, termini, effetti di omissione o ritardo e ricostruzione dei periodi agevolati;
 - Impostazione dei controlli e degli avvisi in caso di carenze dichiarativi.
- ▶ **Riduzioni e altre fattispecie controverse:**
 - Comodati, abitazioni locate a canone concordato, agevolazioni per pensionati esteri;
 - Fabbricati inagibili o inabitabili, immobili di interesse storico-artistico, altre riduzioni della base imponibile;
 - Controlli sulla documentazione prodotta e sulle autocertificazioni; ruolo del regolamento comunale.
- ▶ **Casi pratici e strumenti operativi per l’ufficio tributi:**
 - Analisi di casi tipo tratti dalle principali fattispecie controverse affrontate nella seconda parte;
 - Esempi di traccia per inviti al contraddittorio e per avvisi di accertamento IMU;
 - Elaborazione di una “check-list” di controlli e attività da utilizzare nella programmazione annuale dell’ufficio.

Relatore:

Francesco FOGLIA (Funzionario Contabile Settore Finanza e Tributi del Comune di Macerata (MC) - Docente e Componente Comitato Regionale A.N.U.T.E.L - ETS - Marche)

LE NOVITÀ SUI TRIBUTI E LE ALTRE ENTRATE LOCALI

► **Le novità della legge di bilancio 2026:**

- Le novità sull'imposta di soggiorno e le locazioni brevi (commi 683-17);
- La definizione agevolata dei tributi erariali (commi 82-101);
- L'introduzione delle definizioni agevolate nelle entrate locali (commi 101-110);
- L'ampliamento delle banche dati in favore di ADER per la riscossione (commi 117-118);
- La proroga dell'esenzione IMU sisma centro Italia 2016 (comma 580) e sisma 2022-2023 (comma 595), norme agevolazione CUP sisma 2016;
- La conferma degli scaglioni per il periodo 2026-2028 ed il termine derogatorio per l'approvazione delle aliquote dell'addizionale comunale IRPEF per il 2026 (comma 650);
- L'affidamento della riscossione coattiva delle entrate locali ad AMCO Spa (comma 662);
- Lo spostamento del termine per approvare il PEF, le tariffe ed i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva (comma 677);
- Norme IMU in materia di esenzione per le attività assistenziali, sanitarie e scolastiche (commi 853-856);

► **TARI:**

- Il bonus sociale rifiuti;
- I nuovi criteri di articolazione delle tariffe (TICSER);
- Il nuovo metodo regolatorio (MTR-3): i termini di approvazione del PEF e tariffe;
- Le componenti perequative e la loro gestione;
- Le novità sulla dichiarazione e sul recupero autonomo dei rifiuti contenute nello schema di decreto attuativo della delega fiscale.

► **IMU:**

- IMU: La dichiarazione IMU e le esenzioni;
- IMU: L'esenzione per le associazioni e le società sportive dilettantistiche;
- Il recupero degli aiuti di stato illegittimi ICI;
- IMU: Il prospetto delle aliquote.

► **Canone Unico Patrimoniale:**

- L'articolazione delle tariffe e la possibilità di incremento dal 2026;
- Altre novità in materia;

► **Imposta di soggiorno:**

- La possibile modifica delle tariffe;
- La destinazione del gettito dell'imposta di soggiorno;
- L'attività accertativa e gli strumenti di controllo.

► **Altre novità:**

- L'apertura dei conti dedicati per la riscossione delle entrate esternalizzate;
- Il discarico automatico dei carichi affidati ad ADER e le regole per il riaffidamento;
- Altre novità in materia di riscossione contenute nello schema di decreto attuativo della delega fiscale;
- Il potenziamento delle forme di compliance e dell'adempimento spontaneo del contribuente;
- Agevolazioni in caso di addebito diretto in conto;
- Le nuove misure sanzionatorie;
- Ultime pronunce giurisprudenziali.

Relatore:

Stefano BALDONI (Dirigente U.O. Servizio Finanziario e Gestione Entrate del Comune di Perugia - Vicepresidente e Docente A.N.U.T.E.L. ETS)



ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine delle lezioni giornaliere verrà somministrato un TEST con domande a scelta multipla. L'esito verrà indicato nel relativo attestato che verrà consegnato solo ai partecipanti che avranno frequentato l'intero Corso.
L'ATTESTATO RILASCIATO RIENTRA NEI PIANI FORMATIVI PREVISTI DALLA DIRETTIVA ZANGRILLO

I COSTI DA SOSTENERE

Restano a carico dei partecipanti esclusivamente le spese di viaggio.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- Senza pernottamento, con partecipazione alle sole lezioni;
- Con pernottamento – Max 2 unità per Ente;

(E' obbligatorio partecipare all'intero corso per poter usufruire del Vitto e Alloggio Gratuiti).

IL SOGGIORNO NEL "CENTRO SOGGIORNO E STUDI" ANUTEL ETS È PREVISTO ESCLUSIVAMENTE IN CAMERA DOPPIA

I TRASFERIMENTI GRATUITI SONO DISPONIBILI SOLTANTO NEI SEGUENTI GIORNI:

- A** da AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale IN SEDE ANUTEL ETS;
(il giorno antecedente l'inizio del corso);
- R** da SEDE ANUTEL ETS ad AEROPORTO O STAZIONE FS Lamezia Terme Centrale;
(a fine corso)

ARRIVO: check-in Lunedì (orario previsto dalle ore 08,30 alle ore 18,00)

PARTENZA: check-out Venerdì (a fine corso)

Previa preventiva comunicazione degli orari di arrivo e di partenza a centrostudi@anutel.net, verrà garantito il transfer che vi attenderà agli Arrivi dell'Aeroporto e/o Stazione FF.SS. di Lamezia Terme (CZ) e vi accompagnerà presso la Sede ANUTEL ETS.



PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER PRENOTARE **CLICCA QUI** ◀

